



**PROGRAM STUDI TEKNIK ELEKTRO
JURUSAN TEKNIK ELEKTRO
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS HASANUDDIN**

**PROSEDUR
PELAKSANAAN UJIAN AKHIR SEMESTER (UAS)**

NO. DOKUMEN	:	PSTE.TE.FT.SOP.07
STATUS DOKUMEN	:	☐ MASTER ☐ COPY TO
NO REVISI	:	01
TANGGAL EFEKTIF	:	OKTOBER 2015

**Mengetahui:
Ketua Program Studi**

Dr.Ir.H. Andani Achmad, M.T.
NIP 19601231 198703 1 022

	PROGRAM STUDI TEKNIK ELEKTRO UNHAS	PROSEDUR	
	PROSEDUR PELAKSANAAN UJIAN AKHIR SEMESTER (UAS)	NO. DOK. PSTE.TE.FT.SOP.07	
		Halaman : 2 dari 4	
		Oktober 2015	Rev.

DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN	1
DAFTAR ISI.....	2
CATATAN PERUBAHAN DOKUMEN	3
1. TUJUAN	4
2. RUANG LINGKUP	4
3. REFERENSI	4
4. DEFINISI	4
5. PENANGGUNGJAWAB	4
6. FORM YANG DIGUNAKAN	4
7. URAIAN PROSEDUR	4

	PROGRAM STUDI TEKNIK ELEKTRO UNHAS	PROSEDUR	
	PROSEDUR PELAKSANAAN UJIAN AKHIR SEMESTER (UAS)	NO. DOK. PSTE.TE.FT.SOP.07	
		Halaman : 3 dari 4	
		Oktober 2015	Rev.

CATATAN PERUBAHAN DOKUMEN

Revisi	No. Dokumen	Diubah pada	Tanggal	Penjelasan Perubahan

	PROGRAM STUDI TEKNIK ELEKTRO UNHAS	PROSEDUR	
	PROSEDUR PELAKSANAAN UJIAN AKHIR SEMESTER (UAS)	NO. DOK. PSTE.TE.FT.SOP.07	
		Halaman : 4 dari 4	
		Oktober 2015	Rev.

1. TUJUAN

Prosedur ini bertujuan untuk mengarahkan mahasiswa dan dosen mengetahui jadwal pelaksanaan ujian akhir semester

2. RUANG LINGKUP

Prosedur ini berlaku dalam lingkungan prodi Teknik Elektro, Jurusan Teknik Elektro Unhas.

3. REFERENSI

- Peraturan Akademik Universitas Hasanuddin Nomer : 1870/H04/P/2009

4. DEFINISI

Pelaksanaan ujian akhir semester adalah melaksanakan ujian dari semua mata kuliah pada semester yang berlangsung sesuai jadwal yang telah ditentukan.

5. PENANGGUNG JAWAB

- Dosen pengampuh mata kuliah
- Ketua Prodi/Jurusan Teknik Elektro
- Wakil Dekan I Fakultas Teknik

6. FORM YANG DIGUNAKAN

PSTE.TE.FT.SOP.07

7. URAIAN PROSEDUR

1. Pelaksanaan Ujian Akhir Semester (UAS) dilaksanakan pada pertemuan ke 16 setiap mata kuliah per semester sesuai dengan jadwal kuliah yang telah ditentukan.
2. Pelaksanaan Ujian Akhir Semester (UAS) menjadi tanggung jawab Dosen pengampuh mata kuliah dan diawasi langsung oleh dosen pengampuh mata kuliah.
3. Soal dapat digandakan pada Sub. Bagian Perlengkapan Fakultas Teknik
4. Kertas UAS dapat diambil pada Staf Akademik Prodi/Jurusan dan Staf Akademik Fakultas Teknik.