

KELOMPOK ABANG

DI SUSUN OLEH :

RASTYM AGUNG SURYO

YOEL MANGANDO

KURNIANTO JAYA

A. Etika Yang Bersifat Larangan

* UMUM

1. Terlambat
2. Membawa senjata tajam
3. Malas
4. Selalu mengeluh
5. Tidak bertanggung jawab
6. Membuat kegaduhan atau keributan
7. Tidak menjaga kebersihan
8. Bertindak seenaknya
9. Tidak menghargai pimpinan
10. Tidak menghargai rekan kerja
11. Terlalu banyak bicara
12. Egois dalam bekerja
13. Tidak sopan
14. Tidak profesional dalam bekerja
15. Membawa obat – obatan terlarang ke lingkungan pekerjaan
16. Memakai obat – obatan terlarang di lingkungan pekerjaan
17. Membawa miras ke dalam lingkungan kantor atau lingkungan pekerjaan
18. Meminum miras di lingkungan pekerjaan
19. Berpakaian tidak sopan
20. Berbicara seenaknya
21. Tidak menjalin hubungan atau komunikasi dengan rekan kerja
22. Bersikap sombong kepada rekan kerja
23. Keras kepala dalam bekerja
24. Tidak mau mendengarkan masukan dalam bekerja

25. Merasa paling benar
26. Tidak menyelesaikan pekerjaan yang di berikan dengan tepat waktu
27. Banyak alasan dalam bekerja

***KHUSUS**

1. Menggunakan peralatan perusahaan dengan tidak bertanggung jawab
2. Tidak menggunakan perlengkapan keselamatan kerja
3. Melanggar aturan perusahaan yang telah di setujui
4. Mengganggu fokus pegawai yang sedang bekerja
5. Tidak mengerjakan pekerjaan sesuai perintah

B. Etika Yang Bersifat Anjuran

***UMUM**

1. Disiplin
2. Rajin
3. Menjaga Kebersihan
4. Bertanggung jawab
5. Menjaga ketenangan dalam lingkungan pekerjaan
6. Menghargai pimpinan
7. Menghargai rekan kerja
8. Sopan
9. Tepat waktu
10. Pekerja keras
11. Profesional dalam bekerja
12. menjalin komunikasi yang baik dengan rekan kerja
13. Berpakaian yang sopan

14. Bersikap baik

15. Menyelesaikan tugas atau pekerjaan tepat waktu

16. Membantu rekan kerja

***KHUSUS**

1. Selalu mengecek kesiapan atau kelayakan alat dan pekerjaan yang akan di pakai pada saat bekerja

2. Berpakaian rapi

3. Menggunakan alat atau perlengkapan pekerjaan yang akan di gunakan pada saat bekerja sesuai anjuran

4. Menghormati aturan perusahaan yang telah di setujui

5. Menggunakan alata atau perlengkapan perusahaan dengan bertanggung jawab